



**Stor-Oslo**  
PERSONELLSERVICE

## Årsrapport 2022



# Årsrapport 2022

Stor-Oslo Personellservice SA (SOP) er et samvirkeforetak. Foretaket er et interessekontor for ansatte i Oslo kommune og skattekontorene i Oslo og Viken og de ansatte i SOP.

Foretaket yter kun tjenester ovenfor foretakets medlemmer. Virksomheten omfattes dermed ikke av bestemmelsene om konsesjonsplikt.

SOP har pr 31.12.2022 6135 medlemmer. 108 medlemmer innmeldt og 135 medlemmer utmeldt eller avskrevet etter gjennomgang av medlemsdatabasen.

Foretaket har som formål å være et interessekontor for å skaffe medlemmene fordeler blant annet ved å:

- tilby spare-, låne- og forsikringsprodukter, enten selv eller gjennom samarbeidspartnere
- skaffe forbindelser med leverandører som kan tilby medlemmene gunstige kjøpsvilkår
- tilby utleie av fritidsboliger

## STYRESAMMENSETNING 2022

Styret fikk etter ekstraordinært årsmøte 11.01.2022 følgende sammensetning:

Leder:	Reidun Stubbe
Nestleder:	Anne-Marie Tørnby
Styremedlemmer:	Arild Olsen
	Elin Gudmundsen
	Frode H Waglen
Varamedlem:	Yvonne Larsen

Arbeidsutvalget har bestått av leder, nestleder og daglig leder.

## REVISOR

BDO AS ved statsautorisert revisor Frode Giling har foretatt revisjonen av foretakets regnskap for 2022.

## SKATTEPLIKT

Den generelle driften for foretaket ble ved vedtak i Oslo likningsnemnd for inntektsåret 1990, ansett som ikke skattepliktig etter daværende bestemmelse i sktl. § 26, 1. ledd bokstav u – (nåværende bestemmelse i sktl. § 2-30 1. ledd bokstav h).

I brev av 05.08.10 konkluderte Skatt øst med at A/L Rådhusets Personellservice BA (nå Stor-Oslo Personellservice SA) ikke skal registreres i Merverdiavgiftsregisteret for utleie av hyttene på Fagerfjell, og at foretaket følgelig ikke skal fakturere leievederlaget med merverdiavgift

I brev av 05.06.14 konkluderte Skatt Midt-Norge følgende i forhold til skatteplikt til Norge for utleie av våre hytter på Fagerfjell og vår leilighet i Spania: «Rådhusets Personellservice SA (nå Stor-Oslo Personellservice SA) anses ikke for å drive virksomhet i skattemessig forstand når det gjelder utleie av fritidsboliger på Fagerfjell og i Spania, jf. sktl § 5-1. Foretaket er derfor ikke pliktig til å sende inn selvangivelse og andre pliktige oppgaver etter ligningslovens § 4-2 nr.1 for utleievirksomheten».

Når det gjelder utleie av vår leilighet i Spania, er vi fullt ut skattepliktig til Spania for utleievirksomheten.

## MØTER

Styret i SOP har i 2022 hatt 14 styremøter og behandlet i alt 120 protokollerte saker. Det er avholdt 14 arbeidsutvalgsmøter. Varamedlemmet har deltatt på styremøtene.

## REPRESENTASJON, SEMINAR, KONFERANSER

Styret avholdt 26.03.22 styreseminar hvor BDO hadde en gjennomgang av styrets ansvar og godt styrearbeid, før styret gikk gjennom styreinstruks, daglig leders instruks, forvaltningsstrategi, arbeidsplan og foretakets status mtp medlemskap, inn- og utlån, plasseringer m.m.

27.10.22 ble det avholdt et arbeidsseminar med styret og alle ansatte med spesielt fokus på tiltak for medlemsverving og medlemstilbud. Som nylig fusjonert foretak var det også ønskelig at styret og de ansatte skulle bli bedre kjent med hverandre.

Samarbeidet mellom styret og kontoret fungerer meget tilfredsstillende.

## RENTEPOLITIKK

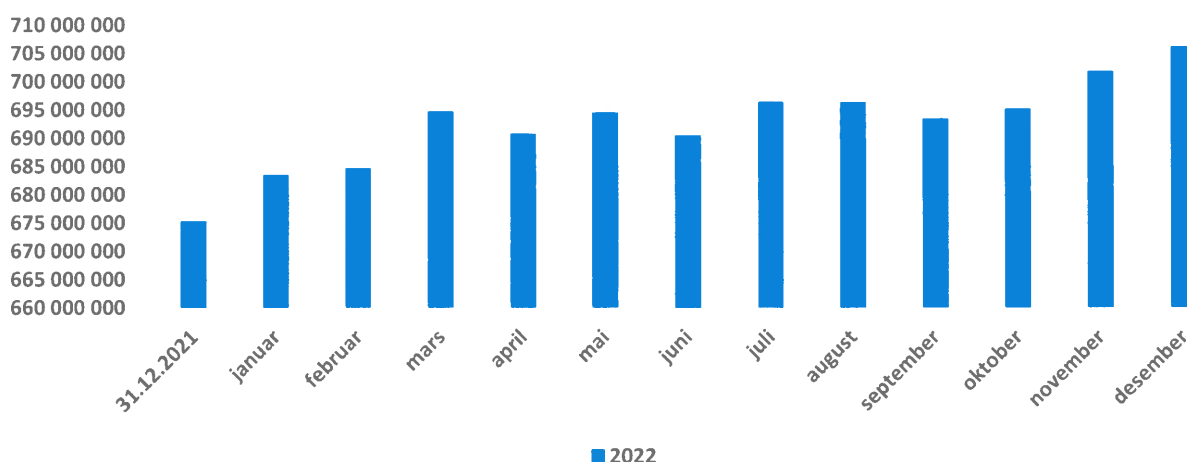
Innlåns- og utlånsrentene har blitt behandlet i alle styremøter gjennom året. Grunnlaget for vurderingene har først og fremst vært den generelle utviklingen i rentemarkedet samt Norges Banks styringsrente.

Foretaket opererer ikke med fastrenteavtaler hverken på innlån eller utlån.

## INNSKUDD

Innskuddene fra medlemmene har økt gjennom 2022 med 4,56 %. Tabellen under viser utviklingen i innskudd gjennom 2022.

## Utvikling innskudd 2022



Foretaket har hatt følgende renteutvikling i 2022:

Dato	Rente
31.12.21	1,20 %
01.02.22	1,40 %
19.08.22	1,60 %
15.10.22	2,10 %
14.11.22	2,60 %
01.12.22	2,85 %
19.12.22	3,10 %

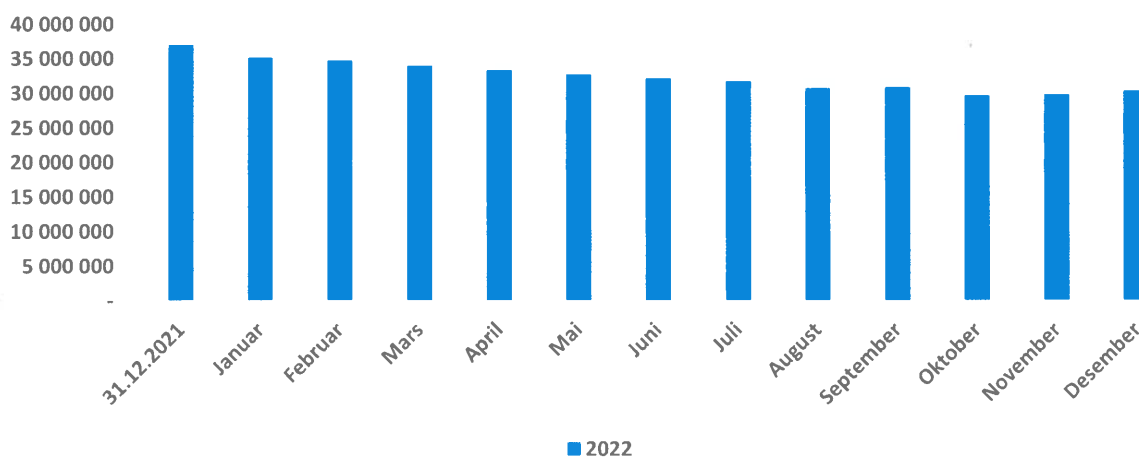
## UTLÅN

Foretaket har tilbudt følgende lånetyper: forbrukslån, strakslån og forskuddslån. Forskuddslån er et nytt tilbud fra november 2022.

Tilbud om pantelån og billån er ikke videreført i 2022, men løper for de medlemmene som har tatt opp slike tidligere.

Det har vært en nedgang i utlån i 2022 med 17,98 %. Tabellen under viser utviklingen i utlån gjennom 2022.

## Utvikling utlån 2022



SOP har hatt følgende renteutvikling for lån i 2022:

	31.12.21	15.03.22	19.08.22	15.10.22	14.11.22
Forbrukslån	8,00 %	8,20 %	8,70 %	9,20 %	9,70 %
Strakslån	10,30 %	10,50 %	11,00 %	11,50 %	12,00 %
Boliglån m/pant	2,25%-3,30%	2,45%-3,50%	2,95%-4,00%	3,45%-4,50%	3,95%-5,00%
Billån m/pant	4,05%-5,05%	4,25%-5,25%	4,75%-5,75%	5,25%-6,25%	5,75%-6,75%

## TAP

Samlet avsetning til tap pr.1.1.2022 utgjorde kr. 1 000 000. Konstaterte tap for 2022 utgjorde kr. 573 085,-.

Etter en vurdering av låneporteføljen pr. 31.12.2022, er avsetningen til tap øket med kr. 573 085. Etter dette utgjør avsetning til tap pr. 31.12.2022 kr. 1 000 000.

Det er i løpet av året innkommet totalt kr. 134 006 på tidligere avskrevne fordringer.

Alle lån som innvilges er basert på lønnstrekk. Dette gir lav tapsrisiko.

## EGENKAPITAL/KAPITALDEKNING

Foretaket er ikke tilknyttet bankenes sikringsfond, men har over tid bygget opp en solid egenkapital. Foretakets finansielle stilling er svært god. Egenkapitalen utgjør pr. 31.12. 2022 kr. 174 137 668. Etter dette utgjør egenkapitalen 19,73 % av totalbalansen.

Overskuddslikviditeten er i hovedsak plassert i obligasjoner, pengemarkedsfond og i bankinnskudd, en mindre andel er plassert i aksjefond. Disse plasseringene kan omplasseres eller benyttes i løpet av kort tid. Foretakets vurdering er at risikoprofilen til foretakets plasseringer totalt sett anses som lav.

## PLASSERING AV OVERSKUDDSLIKVIDITET

2022 har vært et turbulent år, med krig i Europa, høy inflasjon og kraftige rentehevinger fra verdens sentralbanker.

Ved inngangen til året var det fortsatt fokus på gjeninnhenting etter koronapandemien og optimisme knyttet til ytterligere gjenåpning. Det økende inflasjonspresset ble imidlertid trukket frem som en risikofaktor. Så ble det krig i Europa som startet med Russlands invasjon av Ukraina den 24. februar. Begge stater er viktige produsenter av en god del matvarer, mineraler og ikke minst energi. Kombinasjon av sanksjoner og bortfall av produksjon direkte knyttet til konflikten bidro til kraftige prisøkninger på energi og flere andre varer. Vi fikk dermed ytterligere forsterkning av inflasjonspresset. Den vedvarende inflasjonen krevde innstrammende tiltak fra sentralbankene som satte styringsrentene kraftig opp gjennom året.

Utsiktene for den globale økonomiske veksten har blitt jevnt og trutt nedjustert i løpet av året som har gått. BNP veksten, som allerede har falt fra 6 prosent i 2021 til rundt 3 prosent i 2022, forventes å falle videre ned mot 2 prosent i 2023. Det forventes resesjon i flere land, og Europa forventes å utvikle seg svakt, med negativ vekst i store økonomier som Tyskland og Italia.

Høyere renter og andre former for innstramning av pengepolitikken har slått negativt ut i finansmarkedene. Aksjer, eiendom og lange fastrenteobligasjoner falt i verdi i 2022. Sentralbanker som ønsket å holde inflasjonen nede med stigende renter la en demper på stemningen i starten av desember. Lettelser i koronapolitikken i Kina bidro positivt, til tross for at den brå avviklingen av koronatiltak førte til en enorm smittebølge.

I motsetning til 2021 ble 2022 et svakt år for både aksjer og obligasjoner. Stor-Oslo Personellservice har sine plasseringer fordelt i flere forskjellige aktivaklasser og en forsiktig tilnærming til hvordan medlemmenes midler plasseres. Det er stort fokus på å redusere risiko ved å spre plasseringer i flere aktivaklasser, noe som i 2022 resulterte i at vi hadde et langt mindre verdifall enn markedet ellers. Etter perioder med kraftig fall er det ofte slik at markedene henter seg godt inn igjen, og i desember 2022 stabiliserte etter hvert markedene seg og vi fikk en relativt rolig avslutning på 2022.

## **MEDLEMSTILBUD**

Foretaket har tilbud om Euro-Shellkort, avtalen ble forhandlet fram og vedlikeholdes av PP finans. Rabatten på drivstoff er kr. 0,42 pr. liter på pumpepris

Foretaket har avtale med forsikringselskapene If Skadeforsikring og SpareBank 1. Avtalene ble forhandlet fram, og vedlikeholdes av Forsvarets Personellservice.

Foretaket har egen nettbank som alle medlemmer med sparekonto kan benytte. Årsoppgaver for 2022 ble sendt ut i nettbanken til medlemmer som har inngått nettbankavtale.

## **UTLEIE AV HYTTER**

SOP har 3 hytter på Fagerfjell som medlemmene kan leie. Disse er populære og har hatt godt belegg gjennom hele året.

Det er nå kjøreadkomst til alle hyttene.

Det er planlagt oppgradering av hytte 4 i 2023.

## **UTLEIE AV LEILIGHET I SPANIA**

SOP har en leilighet på Playa Flamenca, Costa Blanca, til utleie til medlemmene. F.o.m. februar 2022 åpnet vi igjen opp for leie av leiligheten etter nedstengningen som følge av koronapandemien. Leiligheten er veldig populær og har godt belegg hele året. Leiligheten vil bli oppgradert i januar/februar 2023.

## **KONTORVIRKSOMHETEN**

Foretakets forretningskontor er i Lilletorget 1, 0184 Oslo.

Ved kontoret er følgende ansatt:

Vicki Wold Mikkelsen, daglig leder

Gunn S Rasch

Line Myrvold

Per Mathisen

Magnhild Pandur Diez

Britt-Elin Magraff gikk av med pensjon 1. april 2022.

Dag Grøstad var innleid konsulent i januar 2022.

Det avholdes frokostmøter med alle ansatte ca. hver 14 dag. Dette er en viktig arena hvor de ansatte kan medvirke og dele kompetanse. Dette er et viktig bidrag til et godt arbeidsmiljø.

Daglig leder og ansatte har gjennomgått de kurs, møter og seminarer som er nødvendig for å være ajour med hensyn til drift av foretaket.

Styret er svært godt fornøyd med det arbeid som de ansatte utfører og vi mener at kontoret har en meget kompetent stab til beste for våre medlemmer.

Det er lagt til rette for at de ansatte kan jobbe på hjemmekontor.

Det er laget treningsrom til de ansatte på Lilletorget 1 som benyttes flittig. De ansatte har tilbud om massasje som forebyggende helsetiltak.

Det samlede sykefraværet har vært tilfredsstillende og har ikke påvirket driften av foretaket.

Foretakets virksomhet forurensar ikke det ytre miljø.

Fordelingen kvinner og menn på kontoret er 4 kvinner og 1 mann. Fordeling kvinner og menn i styret er 3 kvinner og 2 menn, samt 1 kvinne som varamedlem. Foretakets ledelse foretar en løpende vurdering av behovet for likestillingstiltak. Frem til nå har ledelsen ikke funnet det nødvendig å gjennomføre særskilte tiltak.

Kontoret oppdaterer løpende foretakets hjemmesider. For nærmere informasjon oppfordrer vi medlemmene til å benytte foretakets hjemmeside [www.storoslops.no](http://www.storoslops.no).

## TARIFFAVTALE

Tariffavtalen mellom SOP og Fagforbundet er reforhandlet, og gjelder fra 01.05.2022.

## INTERNKONTROLL

Foretaket har foretatt risikovurdering og etablert rutiner for internkontroll.

Styret/arbeidsutvalget har fulgt opp foretakenes drift gjennom møter med daglig leder gjennom hele året. Styreleder og daglig leder har løpende dialog mellom møtene. Vernerunde ble gjennomført 16.11.2022.

## ANVENDELSE AV RESULTAT

Regnskapet viser et underskudd på kr. 21 116 145. Årets underskudd belastes annen egenkapital med kr. 21 116 145.

Årsregnskapet er utarbeidet på grunnlag av fortsatt drift og det bekreftes at denne forutsetning er til stede.

## TIL SLUTT

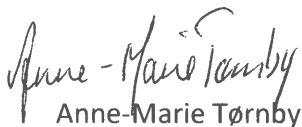
Vi ønsker å takke de ansatte for deres daglige virke, og alle medlemmene som bruker våre tilbud og tjenester aktivt. Videre retter vi en takk til alle våre forretningsforbindelser og samarbeidspartnere.

Oslo, 13. april 2023

### Stor-Oslo Personellservice SA



Reidun Stubbe  
styreleder



Anne-Marie Tørnby  
nestleder



Arild Olsen  
styremedlem



Frode H. Waglen  
styremedlem



Elin Gudmundsen  
styremedlem



RESULTATREGNSKAP FOR PERIODEN 01.01-31.12

<b>Finansinntekter</b>	<b>Note</b>	<b>2022</b>	<b>2021</b>
Renteinntekter utlån		2 115 926	2 755 173
Renteinntekter bank		3 399 105	1 984 192
Renter/utbytte plasseringer		15 035 799	14 496 442
Urealisert gevinst		0	11 956 984
Gevinst ved realisasjon av aksjer/andeler		0	9 737 143
<b>Sum finansinntekter</b>		<b>20 550 830</b>	<b>40 929 934</b>
<b>Finanskostnader</b>			
Urealisert tap	1	-17 373 420	0
Tap ved realisasjon av aksjer/andeler		-2 042 650	0
Rentekostnader innskudd		-11 432 911	-7 015 783
Annen finanskostnad		-520 799	-640 069
<b>Sum finanskostnader</b>		<b>-31 369 780</b>	<b>-7 655 853</b>
<b>Netto finansposter</b>		<b>-10 818 950</b>	<b>33 274 081</b>
<b>Driftsinntekter</b>			
Leieinntekter		315 150	240 050
Andre driftsinntekter		199 071	292 668
<b>Sum andre inntekter</b>		<b>514 221</b>	<b>532 718</b>
<b>Sum inntekter</b>		<b>-10 304 729</b>	<b>33 806 800</b>
<b>Driftskostnader</b>			
Lønnskostnader	2	-6 146 087	-8 674 362
Avskrivning på varige driftsmidler	3	-73 908	-73 908
Andre driftskostnader	2	-4 591 421	-3 313 805
<b>Sum driftskostnader</b>		<b>-10 811 416</b>	<b>-12 062 075</b>
<b>ORDINÆRT RESULTAT</b>		<b>-21 116 145</b>	<b>21 744 724</b>

## BALANSE PR. 31.12. EIENDELER

	NOTE	2022	2021
<b>Anleggsmidler</b>			
Annen fast eiendom		2 754 814	2 828 722
<b>Sum varige driftsmidler</b>	3	<b>2 754 814</b>	<b>2 828 722</b>
<b>Finansielle anleggsmidler</b>			
Aksjer/ depositum	4	2 000	3 000
Utlån	5	30 366 759	37 026 410
Avsetning til spesifisert tap		-1 000 000	-1 000 000
<b>Sum langsiktige plasseringer</b>		<b>29 368 759</b>	<b>36 029 410</b>
<b>Sum anleggsmidler</b>		<b>32 123 572</b>	<b>38 858 131</b>
<b>Omløpsmidler</b>			
Andre kortsiktige fordringer		1 970 636	1 799 447
Verdipapirer	1	693 437 878	548 840 596
Bankinnskudd	6	154 903 736	284 031 311
Kontanter		401	2 605
<b>Sum omløpsmidler</b>		<b>850 312 651</b>	<b>834 673 958</b>
<b>Sum eiendeler</b>		<b>882 436 223</b>	<b>873 532 089</b>

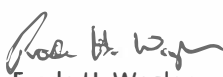
Egenkapital og gjeld	NOTER	2022	2021
	<b>EGENKAPITAL</b>		
<b>Innskutt egenkapital</b>			
Andelskapital	7	195 910	184 860
<b>Sum innskutt egenkapital</b>		<u>195 910</u>	<u>184 860</u>
<b>Opptjent egenkapital</b>			
Annen egenkapital	8,9	173 941 758	195 057 903
<b>Sum opptjent egenkapital</b>		<u>173 941 758</u>	<u>195 057 903</u>
<b>Sum egenkapital</b>	8,9	<u>174 137 668</u>	<u>195 242 763</u>
<b>GJELD</b>			
<b>Kortsiktig gjeld</b>			
Skyldig offentlige avgifter		565 099	462 265
Leverandørgjeld		36 057	352 618
Annen kortsiktig gjeld		607 532	774 695
Innskudd fra medlemmer		706 244 685	675 529 415
Avsatt andre forpliktelser		845 182	1 170 333
<b>Sum kortsiktig gjeld</b>		<u>708 298 555</u>	<u>678 289 326</u>
<b>Sum gjeld</b>		<u>708 298 555</u>	<u>678 289 326</u>
<b>Sum egenkapital og gjeld</b>		<u>882 436 223</u>	<u>873 532 089</u>

Oslo, 13. April 2023


Reidun Stubbe  
Styreleder

Anne-Marie Tørnby  
Nest leder

Arild Olsen  
Styremedlem

Elin M. Gudmundsen  
Styremedlem

Frode H. Waglen  
Styremedlem

Vicki Wold Mikkelsen  
Daglig leder

### **REGNSKAPSPRINSIPPER**

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og god regnskapsskikk for små foretak.

Forutsetningen om fortsatt drift er lagt til grunn ved utarbeidelsen.

### **KLASSIFISERING OG VURDERING AV BALANSEPOSTER**

Eiendeler bestemt til varig eie eller bruk er klassifisert som anleggsmidler. Anleggsmidler er vurdert til anskaffelseskost. Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter normalt poster som forfaller til betaling innen ett år etter balansedagen, samt poster som knytter seg til varekretsløpet. Omløpsmidler vurderes til laveste verdi av anskaffelseskost og antatt virkelig verdi.

Fordringer klassifiseres som omløpsmidler hvis de skal tilbakebetales i løpet av ett år. For gjeld er analoge kriterier lagt til grunn. Første års avdrag på langsiktige fordringer og langsiktig gjeld klassifiseres likevel ikke som omløpsmiddel og kortsiktig gjeld.

Enkelte poster er vurdert etter andre regler. Postene det gjelder vil være blant de postene som omhandles nedenfor.

### **VARIGE DRIFTSMIDLER**

Varige driftsmidler balanseføres og avskrives lineært til restverdi over driftsmidlenes forventede utnyttbare levetid. Ved endring i avskrivningsplan fordeles virkningen over gjenværende avskrivningstid ("knekkpunktmetoden"). Vedlikehold av driftsmidler kostnadsføres løpende. Påkostninger eller forbedringer tillegges driftsmidlets kostpris og avskrives i takt med driftsmidlet. Skillet mellom vedlikehold og påkostning/forbedring regnes i forhold til driftsmidlets stand ved kjøp av driftsmidlet. Tomter avskrives ikke.

### **NEDSKRIVNING AV ANLEGGSMIDLER**

Ved indikasjon på at balanseført verdi av et anleggsmiddel er høyere enn virkelig verdi, foretas det test for verdifall. Testen foretas for det laveste nivå av anleggsmidler som har selvstendige kontantstrømmer. Hvis balanseført verdi er høyere enn både salgsverdi og gjenvinnbart beløp, foretas det nedskrivning til det høyeste av salgsverdi og gjenvinnbart beløp. Gjenvinnbart beløp er det høyeste av netto salgsverdi og bruksverdi. Bruksverdi er nåverdi av fremtidige kontantstrømmer knyttet til eiendelen. Tidligere nedskrivninger, med unntak for nedskrivning av goodwill, reverseres hvis grunnlaget for nedskrivningen ikke lenger er til stede.

### **KORTSIKTIGE INVESTERINGER I BØRSNOTERTE AKSJER OG OBLIGASJONER**

For kortsiktige investeringer i børsnoterte aksjer brukes markedsverdi prinsippet. Verdien i balansen tilsvarer markedsverdien av investeringene pr. 31.12. Mottatte utdelinger, og realiserte og urealiserte gevinster/tap, resultatføres som finansposter.

Verdipapirer i annen valuta enn NOK er i hovedsak valutasikret i månedlig rullerende terminkontrakter. Valutasikringen balanseføres mot verdipapiret.

### **UTLÅN**

Utlån er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Tapsavsetningen er basert på en vurdering av hvert enkelt lån og historisk erfaring med hensyn til nivå på endelig konstaterte tap fra slike lån. Renter på utlån inntektsføres når de er opptjent.

### **PENSJON**

Forsikret pensjonsforpliktelse er ikke balanseført. Kostnaden er lik årets pensjonspremie betalt til forsikringselskapet.

## Note 1

## PLASSERINGER/VERDIPAPIRER

	Markedsverdi	Urealisert
	31.12.2022	tap/gevinst 2022
Pengemarkedsfond	110 293 813	1 677 049
Obligasjonsfond	159 865 517	-4 234 602
Andre rentepapirer	247 801 369	-3 233 380
Aksjefond	138 557 944	-10 137 225
Egenkapitalbevis	13 218 572	-1 390 129
Eiendom	6 431 295	-21 417
Private Equity	965 490	-33 716
<b>Sum bokført *</b>	<b>677 134 000</b>	<b>-17 373 420</b>

\* Pr. 31.12.2022 er urealisert gevinst totalt kr. 27 453 574,-.

Sikringsobjekt	Markedsverdi	Markedsverdi	Endring
	31.12.2022	inkl. sikring 31.12.2022	sikringsbeløp 2022
Andre rentepapirer	32 161 904	34 955 097	1 199 244
Aksjefond	12 857 064	16 451 451	1 912 281
<b>Sum bokført *</b>	<b>45 018 968</b>	<b>51 406 548</b>	<b>3 111 525</b>

\* pr 31.12.21 var valutasikring av verdipapirer NOK 12.298.772

Sikringsverdien ble i 2022 økt med NOK 3.111.525

Total sikringsverdi verdipapirer utgjorde pr 31.12.22 NOK 16.303.878

Valutaterminene rulleres månedlig, da plasseringene er omløpsmidler og selges når der er vurdert fornuftig.

## Note 2

## LØNNINGER / STYREHONORAR / ANDRE HONORARER

Godtgjørelse til ansatte og styremedlemmer

Personalkostnader består av følgende poster:

	2022	2021
Lønninger	3 765 608	4 743 029
Pensjonsforsikring	1 142 286	871 906
Arbeidsgiveravgift	766 898	1 101 974
Andre lønnskostnader	471 295	1 957 453
SUM	6 146 087	8 674 362

Spesifikasjon av styrehonorar/møtegodtgjørelse

Styrehonorar inkl. møtegodtgjørelse 187 600

Det var ansatt 7 personer i 2022.

#### KOLLEKTIV PENSJONSFORSIKRING ANSATTE.

Foretaket har kollektiv pensjonsavtale med forsikringsselskap som dekker alle ansatte.

Årets pensjonspremie utgjør kr. 1 142 286,-

Den kollektive pensjonsavtalen dekker kravene til obligatorisk tjeneste- pensjonsordning.

Foretaket har en usikret pensjonsforpliktelse som i 2022 utgjorde en utbetaling på kr. 10 295,-. Årlig premie belastes resultatregnskapet. Denne forpliktelsen gjelder en pensjonist som er 87 år og løper inntil dødsfall. Neddiskontert verdi av denne forpliktelsen er ikke inntatt som gjeld i balansen.

#### Revisjonshonorar

Revisjonshonorar: 320 027

Bistand fusjon: 33 750

Annen bistand: 60 000

Beløpene er inkl. mva.

#### Note 3

##### HYTTER FAGERFJELL

Bokført verdi 01.01.2022	1 396 307
Avskrivninger 2022	-73 908
Bokført verdi 31.12.2022	1 322 399

Påkostningene i år 2004: kr. 200 000,-, i år 2005: kr. 695 552,- og år 2017 kr. 960 139, er aktivert og avskrives over 25 år.

Akkumulerte avskrivninger pr. 31.12.22 utgjør kr. 951 380,-.

##### LEILIGHET SPANIA

Bokført verdi 1.1.2022	1 432 415
Avskrivninger 2022	0
Bokført verdi 31.12.2022	1 432 415

Salgsverdien vurderes å være høyere enn bokført verdi og følgelig avskrives ikke fritidsboligen.

#### Note 4

##### AKSJER OG ANDELER

	Aksjekap./ andelskap	Antall aksjer/ andeler	Påydende	Verdi i balansen
Fagerfjell Hyttegrend	19 000	2	500	1 000

#### Note 5

##### LÅN - UTESTÅENDE HOS STYREMEDLEMMER OG ANSATTE

Styremedlemmer kr. 0,- ansatte kr. 0,-

Styremedlemmer og ansatte har samme lånevilkår som medlemmene.

##### SIKKERHETSSTILLELSE OVERFOR STYREMEDLEMMER OG ANSATTE.

Det er ikke ytet sikkerhetsstillelse overfor styremedlemmer og ansatte.

Note 6 BUNDNE BANKINNSKUDD

Bundne midler beløper seg til sammen kr. 305 653,-.

Note 7 ANDELSKAPITAL

Antall medlemmer pr 31.12.22 er 6 135 mot 6 162 i 2021.

Hvert medlem fra før fusjonen 04.12.21 har en andel á kr. 30,-.

Nye medlemmer etter fusjonen som ble gjennomført i 2021 mellom tre personellservicekontorer har en andel á kr. 150,-.

Note 8 EGENKAPITAL

	<b>Andelskapital</b>	<b>Annen egenkapital</b>	<b>Sum</b>
EGENKAPITAL PR. 1.1	184 860	195 057 903	195 242 763
ØKNING ANDELER I 2022	11 050		11 050
ÅRETS RESULTAT		-21 116 145	-21 116 145
<b>EGENKAPITAL PR. 31.12</b>	<b>195 910</b>	<b>173 941 758</b>	<b>174 137 668</b>

Note 9 KRIGEN I UKRAINA, ØKT INFLASJON OG FINANSUROENS PÅVIRKNING PÅ FORETAKET HITTIL I 2023

Økonomisk og finansiell stilling

2023 begynte med usikkerhet pga. inflasjonen og hvor stor man forventet økning av rentene. I februar ble det mer usikkert igjen, da inflasjonen ikke kom så mye ned som man ønsket og man justerte/økte rentebanen.

Krigen i Ukraina har nå pågått i litt over 1 år. Ingen av våre plasseringer i verdipapirer er direkte mot Russland og/eller Ukraina, men det kan være noen små poster som indirekte er eksponert for usikkerhet tilknyttet disse landene.

Starten på året har vært preget av urolige finansmarkeder. Dette etter at SVB Banken i USA fikk problemer i begynnelsen av mars 2023. Denne uroen har spredd seg og medført at aksjemarkedene har svekket seg mye de siste dagene. Vi har ikke noen direkte eksponering mot noen banker i USA, men det kan være noen fond som kan ha en liten eksponering mot denne banken eller andre liknende banker. Vi har heller ikke noen direkte eksponering mot Credit Suisse som ble overtatt av UBS i mars 2023.

På tidspunktet for avleggelse av årsregnskapet er det fortsatt usikkerhet knyttet til de økonomiske konsekvensene av ovennevnte.

Det er ikke mulig å tallfeste hvilken betydning ovennevnte får for driften og den finansielle situasjonen i fremtiden.

Foretaket har solid egenkapital pr. 31.12.22. Hittil i 2023 har SOP et overskudd på ca. 7,7 mill. kroner som blir godskrevet egenkapitalen, slik at den pr. 31.03.23 er på ca. 181,8 mill. kroner.

## Uavhengig revisors beretning

### Til årsmøte i Stor-Oslo Personellservice SA

#### Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet til Stor-Oslo Personellservice SA.

#### Årsregnskapet består av:

- Balanse per 31. desember 2022,
- Resultatregnskap 2022
- Noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

#### Etter vår mening:

- Oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- Gir årsregnskapet et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2022 og av dets resultater for regnskapsåret i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

#### Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet. Vi er uavhengige av selskapet i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

#### Annen informasjon

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlig for annen informasjon. Annen informasjon består av årsrapporten, men inkluderer ikke årsregnskapet og revisjonsberetningen. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke annen informasjon.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese annen informasjon. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom annen informasjon og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt informasjon i annen informasjon ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom annen informasjon fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

#### Styret og daglig leders ansvar for årsregnskapet

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

#### Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avggi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av





sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til:  
<https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>

BDO AS

Frode Giling  
statsautorisert revisor  
(elektronisk signert)

# PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo™ - sikker digital signatur".  
De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

## Frode Giling

Partner

Serienummer: 9578-5997-4-1488700

IP: 188.95.xxx.xxx

2023-04-14 14:51:36 UTC



## Frode Giling

Statsautorisert revisor

Serienummer: 9578-5997-4-1488700

IP: 188.95.xxx.xxx

2023-04-14 14:51:36 UTC



Dokumentet er signert digitalt, med **Penneo.com**. Alle digitale signatur-data i dokumentet er sikret og validert av den datamaskin-utregnede hash-verdien av det opprinnelige dokument. Dokumentet er låst og tids-stemplet med et sertifikat fra en betrodd tredjepart. All kryptografisk bevis er integrert i denne PDF, for fremtidig validering (hvis nødvendig).

### Hvordan bekrefter at dette dokumentet er originalen?

Dokumentet er beskyttet av ett Adobe CDS sertifikat. Når du åpner dokumentet i

Adobe Reader, skal du kunne se at dokumentet er sertifisert av **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette garanterer at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret.

Det er lett å kontrollere de kryptografiske beviser som er lokalisert inne i dokumentet, med Penneo validator - <https://penneo.com/validator>

# VÅRE HYTTER PÅ FAGERFJELL

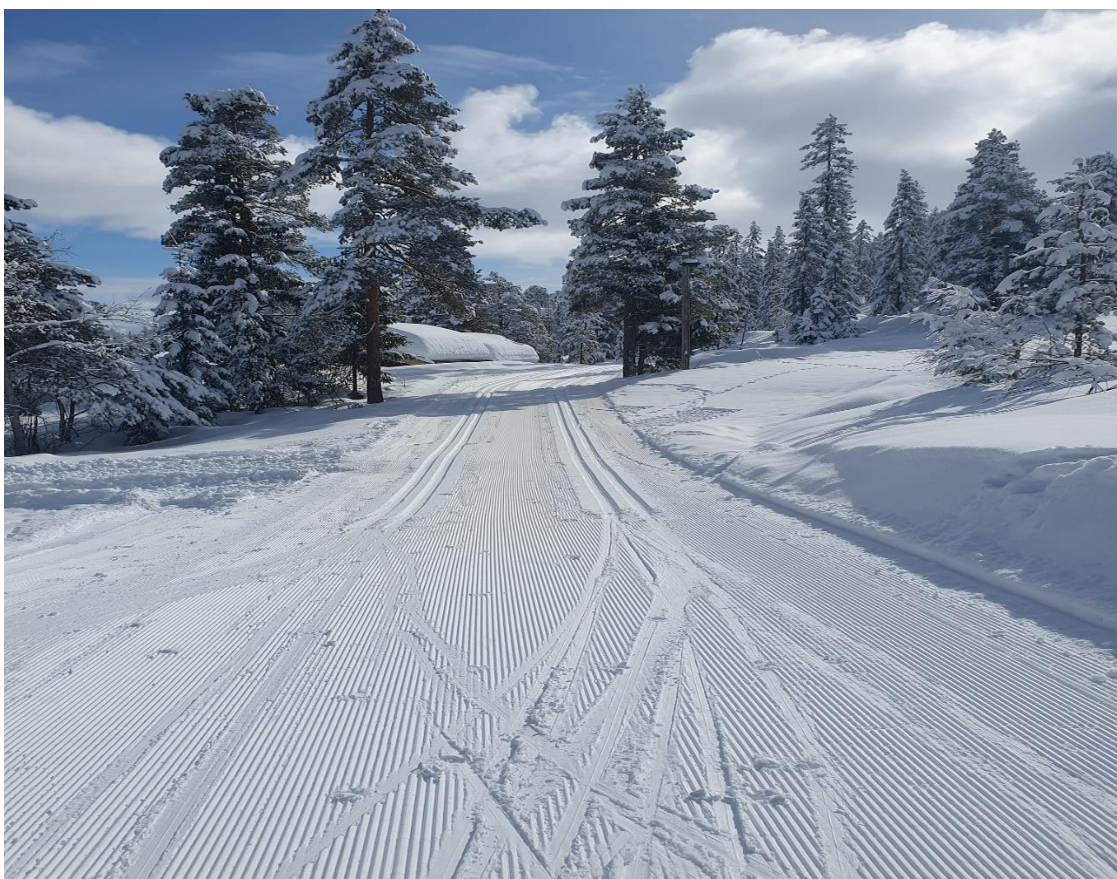
## HYTTE 79



**HYTTE 4 OG 14**



# FAGERFJELL



## LEILIGHETEN I SPANIA



# Playa Flamenca





# Stor-Oslo

## PERSONELLSERVICE

ORG.NR.	856 166252
POSTADRESSE	POSTBOKS 9337 GRØNLAND. 0135 OSLO
BESØKSADRESSE	LILLETORGET 1, 0184 OSLO
E-POST	<a href="mailto:post@storoslops.no">post@storoslops.no</a>
INTERNETT	<a href="http://www.storoslops.no">www.storoslops.no</a>